Порядок оплаты платных медицинских услуг

(ООО «ПРОФИ» — Стоматология МАРС 53)

Утверждаю Генеральный директор ООО «ПРОФИ» Стефашина В.Н. «15» января 2024 г.

ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

1. **Стоимость услуг** определяется действующим **Прейскурантом цен** Клиники на момент оказания услуги. Прейскурант размещается на информационном стенде в Клинике и на официальном сайте mars53.ru.
2. **Основанием для оплаты** является заключенный между Пациентом (Заказчиком) и Клиникой **Договор на оказание платных медицинских услуг**.
3. **Формы оплаты**:
    - Наличными денежными средствами;
    - Банковской картой;
    - Иными безналичными способами оплаты, доступными в Клинике.
4. **Порядок оплаты**:
    - Оплата производится **до начала** оказания услуги или этапа лечения, если иное не предусмотрено договором.
    - Возможна **поэтапная оплата** в соответствии с утвержденным планом лечения.
    - При комплексном лечении (имплантация, протезирование, ортодонтия) может применяться предоплата в размере, согласованном сторонами.
5. **Смета** на лечение составляется лечащим врачом и утверждается подписью Пациента (Заказчика). Любые изменения в плане лечения влекут за собой корректировку сметы.
6. **Возврат денежных средств**:
    - При отказе пациента от лечения до его начала — возврат производится в полном объеме за вычетом фактически понесенных расходов Клиники.
    - При частично выполненных работах — возврат осуществляется за невыполненную часть услуг за вычетом стоимости уже оказанных услуг и понесенных расходов.
    - Возврат денежных средств производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подачи письменного заявления.
7. **Фискальные документы**:
    - При каждой оплате Пациенту выдается кассовый чек.
    - По запросу предоставляется акт выполненных работ (услуг).
8. **Просрочка оплаты**:
    - В случае неоплаты или несвоевременной оплаты Клиника вправе приостановить оказание услуг до момента полного погашения задолженности.

Примечание для пациентов: Все финансовые вопросы рекомендуется решать до начала лечения. При возникновении спорных ситуаций обращайтесь к администратору или главному врачу Клиники.